

## 事業所自己評価シート

作成日	令和 6 年 12 月 5 日
事業所名	小規模多機能型居宅介護ハミングバル緑橋

評価者の区分	
① 管理者	1 人
② 当該事業所での実務経験年数が1年以上のスタッフ	7 人
③ 当該事業所での実務経験年数が1年未満のスタッフ	2 人
	合計人数
	10 人

### 【設問の評価について】

- A : よくできている
- B : なんとかできている
- C : あまりできていない
- D : ほとんどできていない

### 【設問の回答について】

番号に色が付いている設問について、評価者の区分が③に該当するスタッフは回答対象外となっています。

設問		事業所評価				評価の理由（できている点、できていない点等）	
		回答状況					
		A	B	C	D		
前回の目標	1	前回の課題について取り組み、目標を達成できたか。					<ul style="list-style-type: none"> <li>・概ねできていたが、職員への働きかけは少し不足していた。</li> <li>・積極的にすすんで取り組めなかった項目もある。</li> <li>・休職期間があったのでできていなかった。</li> </ul>
		①	0	1	0	0	
		②	1	4	1	1	
		③	—	—	—	—	

設問		事業所評価				評価の理由（できている点、できていない点等）			
		回答状況							
		①	A	B	C	D			
生活の支援	2	利用者の情報や日々の様子について、ミーティング等を通じて共有できているか。	①	1	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>朝礼、終礼、フロア会議で情報共有できている。</li> <li>時短勤務（育児）のためミーティングに参加できていない</li> </ul>	
			②	3	2	2	0		
			③	0	2	0	0		
		3	利用者や家族等からの要望を把握できているか。	①	1	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>ご家族とは送迎時やメール等で行っている。</li> </ul>
			②	2	3	2	0		
			③	0	2	0	0		
		4	訪問や通いでの声かけや気遣いができているか。	①	1	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>細かい声かけや気配りはできている。</li> </ul>
			②	4	2	1	0		
			③	1	1	0	0		
	5	利用者や家族等との円滑な関係作りができているか。	①	1	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>送迎時などに体調確認や相談などを受けている。</li> </ul>	
		②	2	3	1	1			
		③	0	1	1	0			
	6	ケアプランで位置づけられた利用者の目標等を意識できているか。	①	1	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>利用者全員のケアプランの目標の把握はできていなかった。</li> </ul>	
		②	1	2	4	0			
		③	0	2	0	0			
	7	利用者の自宅での生活の様子（趣味や生活スタイル、家族構成等）を把握できているか。	①	1	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>終礼時に職員同士で情報の共有をしている。</li> <li>全員の把握には至っていない。</li> <li>一部しか把握できていない。</li> </ul>	
		②	2	1	4	0			
		③	0	1	1	0			
	8	利用者の状況に合わせた食事や入浴、排泄等の介護ができているか。	①	1	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>日々の記録を見返して介護につなげている。</li> </ul>	
		②	3	2	2	0			
		③	1	1	0	0			
	9	利用者の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有し、即時的に支援できているか。	①	1	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>気づいた時に他の職員に伝えて共有している。</li> <li>終礼時に振り返りをして共有している。</li> <li>即時には対応できていなかった。</li> </ul>	
		②	3	2	2	0			
		③	1	1	0	0			

設問			事業所評価				評価の理由（できている点、できていない点等）	
			回答状況					
			①	A	B	C	D	
多様性のある支援	10	通い、訪問、宿泊の回数等は利用者や家族等のニーズに応じて適切なものになっているか。（利用者の状態に合ったものか。）	①	0	0	1	0	・職員体制によりニーズに合ったサービス量を提供できていないこともある。（特に泊まりサービス） ・家族のニーズに対応できているが、利用者には少し負担だと感じる時はある。
			②	1	4	0	2	
			③	1	0	1	0	
	11	その日・その時の利用者の状態や要望に合わせて柔軟な支援ができているか。	①	0	1	0	0	・急な対応は可能な限り行っている。 ・無理はせずに利用者の状態に合わせて入浴を見合わせてりしている。
			②	3	3	1	0	
			③	1	0	1	0	
	12	事業所内での支援に限らず、民生委員や地域の資源を活用した支援を行っているか。	①	0	1	0	0	・薬局との連携や福祉サポーターに見守っていただいている。 ・管理者やケアマネが対応してくれている。自ら情報収集の必要がある。
			②	1	2	2	3	
			③	1	1	0	0	
連携・協働	13	運営推進会議を年6回以上開催して地域の意見等を聞く機会を確保しているか。	①	1	0	0	0	・会議に参加できていない。 ・地域の方に評価、助言をいただいている。 ・管理者やケアマネを中心に行っている。
			②	3	1	0	3	
			③	0	2	0	0	
	14	地域の各団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントを把握し、積極的に参加しているか。	①	1	0	0	0	・ふれあい広場や町会の運動会、商店街会の集まりに参加している。 ・積極的にではないが参加させてもらっている。
			②	2	2	1	2	
			③	1	0	0	1	
	15	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の事業所）と必要に応じて協力しているか。	①	0	1	0	0	・必要な方には協力体制をとっている。 ・管理者、ケアマネが対応している。
			②	2	1	1	3	
			③	1	0	1	0	
	16	事業所は訪問しやすい雰囲気になっているか。（高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れているか。）	①	0	1	0	0	・施設行事（アート展など）も地域の方に見てもらえるようにしている。 ・声をかけてきてくださることはある。
			②	1	3	1	2	
			③	1	0	0	1	

設問		事業所評価				評価の理由（できている点、できていない点等）		
		回答状況						
		①	A	B	C	D		
運営	17	【管理者】勤務体制や休憩室等を整備し職員が十分な休憩や休暇を取得できるよう配慮しているか。	①	0	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>最低限の決められた有休が取得できるように調整している。</li> <li>外部からの連絡もあるため休憩は日によって十分とれていないこともある。</li> <li>職員全員が有給休暇を消化できる人員配置になっていない。</li> </ul>
		【スタッフ】勤務体制について、十分な休憩や休暇を取得できているか。	②	3	2	2	0	
			③	1	1	0	0	
	18	【管理者】職員が意見や要望を伝えやすいよう職場環境等に配慮しているか。	①	0	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>日頃からコミュニケーションを意識して意見や要望を聞くようにしている。</li> <li>伝えられないこともある。</li> </ul>
		【スタッフ】事業所の管理者等に意見や要望を伝えることができるか。	②	2	3	2	0	
			③	2	0	0	0	
	19	利用者や家族、地域住民等から意見や要望等を受け付け、改善する体制が整備されているか。	①	0	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>住民などからの意見は記録して職員間で共有、改善に努めている。</li> </ul>
			②	2	3	1	1	
			③	2	0	0	0	
	20	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取り組みを行っているか。	①	0	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>地域の行事などはできる限り協力している。</li> <li>管理者が行ってくれているが自らは行えていない。</li> </ul>
			②	1	2	2	2	
			③	1	1	0	0	
非常災害時の対策	21	【管理者】災害マニュアル等を整備し、職員に周知しているか。	①	0	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>把握しきれていない。</li> </ul>
		【スタッフ】災害マニュアル等を把握しているか。	②	1	3	3	0	
			③	1	1	0	0	
	22	【管理者】災害に関する訓練や研修等を行っているか。	①	1	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>年間計画に入っている。</li> <li>研修には参加するようにしている。</li> </ul>
		【スタッフ】災害に関する訓練や研修等に参加しているか。	②	2	4	0	1	
			③	—	—	—	—	
	23	【管理者】緊急マニュアル等を整備し、職員に周知しているか。	①	0	1	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>定期的を確認するようにしている。</li> </ul>
		【スタッフ】緊急マニュアル等を把握しているか。	②	1	5	1	0	
		(利用者の容態が急変した場合等の対応方法を把握しているか。)	③	1	1	0	0	
	24	【管理者】緊急時に関する研修等を行っているか。	①	1	0	0	0	<ul style="list-style-type: none"> <li>年間計画に入っている。</li> <li>シフトにもよるがほぼ参加できている。</li> </ul>
		【スタッフ】緊急時に関する研修等に参加しているか。	②	1	4	1	1	
			③	—	—	—	—	

設問		事業所評価				評価の理由（できている点、できていない点等）			
		回答状況							
		①	A	B	C	D			
衛生管理	25	【管理者】衛生マニュアル等を整備し、職員に周知しているか。	①	0	1	0	0	・注意喚起の掲示もあり基本的なことは周知できている。	
		【スタッフ】衛生マニュアル等を把握しているか。	②	1	6	0	0		
			③	1	1	0	0		
	26	【管理者】感染症予防・まん延防止に関する研修等を行っているか。	①	1	0	0	0		・シフトにもよるがほぼ参加できている。
		【スタッフ】感染症予防・まん延防止に関する研修等に参加しているか。	②	1	5	1	0		
			③	—	—	—	—		
質の向上	27	【管理者】職員が研修（職場内、職場外）に参加できるよう勤務体制等に配慮しているか。	①	0	1	0	0	・職場外研修の希望があれば、シフト調整するようにしている。 ・職場外の研修には積極的には参加できていない。	
		【スタッフ】研修（職場内、職場外）に参加できているか。	②	0	3	4	0		
			③	0	2	0	0		
	28	【管理者】職員がキャリアアップに向けた資格取得等の取り組みができるよう配慮しているか。	①	0	1	0	0	職員の向けの掲示板に情報があるので確認している。	
		【スタッフ】キャリアアップに向けた資格取得等の取り組みができているか。	②	1	1	4	1		
			③	—	—	—	—		
	29	【管理者】薬の管理や服薬介助の方法等について整備し、職員に周知しているか。	①	1	0	0	0	・壁掛け式の薬ポケットや服薬チェックシートなどを使用して適切に行えている。	
		【スタッフ】薬の管理や服薬介助は適切に行えているか。	②	3	2	1	1		
			③	1	1	0	0		
	30	【管理者】転倒や誤食等の対策（見守り方法等）を整備し、職員に周知しているか。	①	1	0	0	0	・転倒リスクが高い利用者にはできるだけ一人ずつに職員がつけるように気をつけている。	
		【スタッフ】転倒や誤食等の可能性がある利用者を把握して適切な見守りが行えているか。	②	3	3	0	1		
			③	1	1	0	0		
31	【管理者】外出や帰宅願望が強い利用者の対策（見守り方法等）を整備し、職員に周知しているか。	①	1	0	0	0	・利用者が手持ち無沙汰にならないようにレクリエーションなどを工夫して行っている。		
	【スタッフ】外出や帰宅願望が強い利用者を把握して適切な見守りが行えているか。	②	2	4	0	1			
		③	1	1	0	0			
32	【管理者】職員に事故事例と再発防止策について周知しているか。	①	1	0	0	0	・事故報告書やケース記録により、共有できていると思います。		
	【スタッフ】事故事例と再発防止策について情報共有ができているか。	②	4	2	0	1			
		③	1	1	0	0			

設問		事業所評価				評価の理由（できている点、できていない点等）	
		回答状況					
		①	A	B	C	D	
人格の尊重	33 身体拘束が行われていないか。	①	1	0	0	0	・フロア業務を上手く回すことによりスピーチロックのような拘束もないように思います。
		②	6	1	0	0	
		③	2	0	0	0	
	34 虐待やそれに準ずる行為が行われていないか。	①	1	0	0	0	職員一人ひとりが意識を高く持ち気をつけている。
		②	6	1	0	0	
		③	2	0	0	0	
	35 利用者の羞恥心やプライバシーに配慮した声かけができているか。 （人前かつ大きな声で身なりの汚れ、着衣の乱れ、尿意及び便意等の声かけを行っていないか。）	①	0	1	0	0	・気をつけないといけないと心がけている。 ・伝達時に配慮できていなかった事がある。 ・職員間の情報共有の際、気をつけないかと思うことがある。
		②	1	4	2	0	
		③	1	1	0	0	
	36 適切な個人情報の管理ができているか。 （法人や事業所としての規約、守秘義務の誓約、個人情報利用の同意、その他取扱いに係るルール等が定められているか。）	①	0	1	0	0	・排泄などの記録表が見える位置にあることがある。 ・関わる機会がほとんどないため
		②	2	1	3	1	
		③	2	0	0	0	